



**MESTO  
PARTIZÁNSKE**

doc. PaedDr. Jozef Božik, PhD., primátor mesta, vyhlasuje v zmysle zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v z.n.p. **výberové konanie** na obsadenie miesta

### **referent verejného obstarávania**

**Doba trvania:** počas materskej a rodičovskej dovolenky.

**Kvalifikačné predpoklady:** VŠ vzdelanie II. stupňa s odbornou praxou minimálne 3 roky alebo úplné stredoškolské vzdelanie s praxou minimálne 5 rokov.

**Ďalšie požiadavky na uchádzačov:** organizačné a komunikačné schopnosti, bezúhonnosť, rutinná práca s PC, Microsoft Office -WORD, EXCEL, znalosť legislatívy v dotknutej oblasti je výhodou.

#### **Náplň práce:**

Referent verejného obstarávania rieši požiadavky na obstaranie tovarov, služieb a prác v zmysle zákona č. 343/2015 a smernice mesta Partizánske pre verejné obstarávanie, vykonáva a riadi samotný proces verejného obstarávania vrátane EKS, spravuje profil verejného obstarávateľa, poskytuje metodickú pomoc a usmernenie zamestnancom mesta a mestských organizácií v oblasti verejného obstarávania, sleduje zmeny zákonných predpisov a uplatňuje ich do praxe.

#### **Zoznam požadovaných dokladov:**

- motivačný list, v ktorom uchádzač uvedie, prečo má záujem pracovať na danom pracovnom mieste a prečo je vhodným kandidátom,
- profesijný životopis vrátane kontaktných údajov, číslo telefónu, email
- overená kópia diplomu (vysvedčenia o maturitnej skúške).
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
- súhlas so spracovaním osobných údajov

Na osobný pohovor budú pozvaní vybraní kandidáti.

**Uzavierka prihlášok – termín doručenia: 26.03.2019 do 14.00 hod.**

Prihlášky s označením „Výberové konanie – referent VO“ zasielajte na adresu:

**Mestský úrad, sekretariát primátora, Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske**

V Partizánskom, dňa 18.03.2019

doc. PaedDr. Jozef Božik, PhD.  
primátor mesta